



INDICE

1. INTRODUZIONE / OVERVIEW	2
1.1.SCOPO E CAMPI DI APPLICAZIONE/ PURPOSE AND OF APPLICATION	2
1.2.DESTINATARI E COMUNICAZIONE / ADDRESSEES AND COMMUNICATION	2
1.3.RESPONSABILITÀ E GOVERNANCE / RESPONSIBILITIES AND GOVERNANCE	3
2. PRINCIPALI ASPETTI E RISCHI AMBIENTALI / MAIN ENVIRONMENTAL ASPECTS AND RISKS.....	4
3. IMPEGNI AMBIENTALI E OBIETTIVI QUALITATIVI / ENVIRONMENTAL COMMITMENTS AND QUALITATIVE OBJECTIVES.....	4
4. STRATEGIA CLIMATICA, ENERGIA ED EMISSIONI GHG / CLIMATE STRATEGY, ENERGY AND GHG EMISSIONS.....	6
5. TARGET QUANTITATIVI, KPI E PIANO DI MIGLIORAMENTO / QUANTITATIVE TARGETS, KPIS AND IMPROVEMENT PLAN	7

REVISIONS				
Rev.	Description	Date	Issued	Approved
00	First issue	June 2024	RSGQA	DG
01	General update	May 2025	RSGQA	DG
02	Translation in English	May 2025	RSGQA	DG
03	General update	September 2025	RSGQA	DG
04	General update	May 2026	RSGQA	DG
05	General update	September 2026	RSGQA	DG

1. INTRODUZIONE / OVERVIEW

BRAM-COR S.p.A. è una piccola/media impresa metalmeccanica situata nel quartiere industriale S.P.I.P. di Parma, che progetta e produce impianti per l'industria farmaceutica. BRAM-COR riconosce la necessità di gestire in modo sistematico i propri aspetti ambientali, prevenire l'inquinamento, migliorare l'efficienza nell'uso delle risorse e contribuire alla riduzione degli impatti ambientali lungo il ciclo di vita dei propri prodotti, in coerenza con i principi di miglioramento continuo e con gli obiettivi di sviluppo sostenibile applicabili. Le informazioni su BRAM-COR sono reperibili sul sito internet aziendale www.bram-cor.com.

BRAM-COR S.p.A. is a small/medium-sized engineering company located in the S.P.I.P. industrial district of Parma, designing and manufacturing equipment for the pharmaceutical industry. BRAM-COR recognizes the need to systematically manage its environmental aspects, prevent pollution, improve resource efficiency and contribute to reducing environmental impacts throughout the life cycle of its products, in line with continuous improvement principles and applicable Sustainable Development Goals. Information about BRAM-COR is available on the company website www.bram-cor.com.



1.1. SCOPO E CAMPI DI APPLICAZIONE/ PURPOSE AND OF APPLICATION

Le principali attività di BRAM-COR S.p.A. riguardano progettazione, produzione, commissioning, startup ed assistenza relativamente ad impianti di trattamento acqua, preparazione e riempimento per l'industria farmaceutica. Questa Politica definisce gli impegni, gli obiettivi qualitativi e quantitativi e i criteri di gestione ambientale di BRAM-COR. Essa costituisce un documento formale dedicato, parte del sistema QHSE aziendale, ed è utilizzata come riferimento per la definizione di obiettivi, piani d'azione, procedure e indicatori ambientali. La Politica si applica alle attività svolte presso la sede e l'unità produttiva locale di BRAM-COR in Via Mercalli 12/a e 10/a, Parma, inclusi uffici, progettazione, produzione, assemblaggio, collaudo, magazzino, manutenzione, acquisti e gestione fornitori. Per gli aspetti di prodotto, si applica inoltre alle attività di progettazione, approvvigionamento e documentazione tecnica per quanto controllabili da BRAM-COR.

This Policy defines BRAM-COR's commitments, qualitative and quantitative objectives and environmental management criteria. It is a formal dedicated document, part of the company QHSE system, and is used as a reference for defining objectives, action plans, procedures and environmental indicators. The Policy applies to activities carried out at BRAM-COR's headquarters and local production unit in Via Mercalli, Parma, including offices, design, production, assembly, testing, warehouse, maintenance, purchasing and supplier management. For product-related aspects, it also applies to design, procurement and technical documentation activities to the extent that BRAM-COR can control them

1.2. DESTINATARI E COMUNICAZIONE / ADDRESSEES AND COMMUNICATION

I contenuti della presente Politica sono rivolti a tutti gli stakeholder interni ed esterni, con particolare riferimento a dipendenti, collaboratori, management, fornitori, clienti, partner e altri soggetti definiti nell'analisi ambientale.

- La Politica è comunicata internamente mediante pubblicazione nella rete/sistema documentale aziendale, formazione dei neoassunti ed aggiornamenti periodici.
- La Politica è comunicata esternamente tramite pubblicazione sul sito web BRAM-COR e, quando rilevante, mediante invio o richiamo nei rapporti con clienti, fornitori e altri stakeholder.
- I fornitori sono informati degli impegni ambientali di BRAM-COR e sono coinvolti attraverso il Codice di Condotta Fornitori e le procedure di qualifica/valutazione applicabili.

The contents of this Policy are addressed to all internal and external stakeholders, with particular reference to employees, contractors, management, suppliers, customers, partners and other parties defined in the environmental analysis.

- The Policy is communicated internally through publication on the company network/document management system, new-hire training, periodic updates.
- The Policy is communicated externally through publication on the BRAM-COR website and, where relevant, through sharing or reference in relationships with customers, suppliers and other stakeholders.
- Suppliers are informed of BRAM-COR's environmental commitments and are involved through the Supplier Code of Conduct and applicable qualification/evaluation procedures.

1.3. RESPONSABILITÀ E GOVERNANCE / RESPONSIBILITIES AND GOVERNANCE

La responsabilità dell'aggiornamento di questa Policy è demandata al RSGQA. La responsabilità dell'applicazione delle strategie qui elencate è della Direzione.

La politica viene aggiornata regolarmente dal RSGQA e tutte le modifiche saranno comunicate agli stakeholder.

The RSGQA is responsible for regularly updating this policy, and any changes will be communicated to stakeholders. Implementation of the strategies outlined herein is the responsibility of the General Management.

Funzione <i>Function</i>	Responsabilità ambientali <i>Environmental responsibilities</i>	Evidenze <i>Evidence</i>
Direzione Generale <i>General Management</i>	Approvare Politica, obiettivi, target e risorse; riesaminare prestazioni e conformità. <i>Approve Policy, objectives, targets and resources; review performance and compliance.</i>	Verbali di riesame, obiettivi, investimenti <i>Review minutes, objectives, investments</i>
RSGQA	Aggiornare la Politica; coordinare analisi ambientale, adempimenti, KPI, audit e comunicazioni. <i>Update the Policy; coordinate environmental analysis, compliance, KPIs, audits and communications.</i>	Registro KPI, analisi ambientale, audit, comunicazioni <i>KPI register, environmental analysis, audits, communications</i>
Produzione, Manutenzione, Magazzino <i>Production, Maintenance, Warehouse</i>	Applicare procedure operative, ridurre consumi e sprechi, gestire correttamente rifiuti, emergenze e manutenzioni. <i>Apply operating procedures, reduce consumption and waste, properly manage waste, emergencies and maintenance.</i>	Registri consumi, rifiuti, manutenzioni, emergenze <i>Consumption, waste, maintenance, emergency records</i>
Ufficio Tecnico e R&D <i>Technical Office and R&D</i>	Integrare criteri ambientali nella progettazione e nello sviluppo prodotto, incluse efficienza energetica e carbon footprint. <i>Integrate environmental criteria into design and product development, including energy efficiency and carbon footprint.</i>	Documentazione tecnica, progetti R&D, studi LCA/CFP <i>Technical documentation, R&D projects, LCA/CFP studies</i>
Acquisti <i>Purchasing</i>	Valutare fornitori e materiali secondo criteri ambientali, packaging e sostanze/materiali più sostenibili. <i>Evaluate suppliers and materials according to environmental criteria, packaging and more sustainable substances/materials.</i>	Valutazioni fornitori, codice condotta, specifiche acquisto <i>Supplier evaluations, code of conduct, purchasing specifications</i>
HR e Responsabili di funzione <i>HR and Function Managers</i>	Assicurare formazione, sensibilizzazione e comunicazione interna. <i>Ensure training, awareness and internal communication.</i>	Piani formativi e registri presenza <i>Training plans and attendance records</i>

1.4. REVISIONE/REVIEW PROCESS

Annualmente la Direzione riesamina i contenuti della Politica Ambientale, gli obiettivi e i KPI in occasione del riesame della Direzione.

L'ufficio SGQA aggiorna annualmente la politica ambientale alla luce degli output del riesame, provvedendo alla sua pubblicazione sul sito BRAM-COR.

Each year, Management reviews the Environmental Policy, its objectives, and the related KPIs as part of the Management Review process.

Following the outcomes of the Management Review, the QHSE Management System Office (SGQA) updates the Environmental Policy annually and ensures its publication on the BRAM-COR website.

2. PRINCIPALI ASPETTI E RISCHI AMBIENTALI / MAIN ENVIRONMENTAL ASPECTS AND RISKS

BRAM-COR identifica, valuta e aggiorna periodicamente gli aspetti e rischi ambientali connessi alle proprie attività, prodotti e servizi. I principali rischi ambientali considerati dalla presente Politica sono:

- Consumo di energia elettrica e termica e relative emissioni di gas serra (scope 1 e scope 2, ove applicabile);
- Emissioni in atmosfera associate a impianti, processi, climatizzazione e aspirazione;
- Consumo di acqua e gestione degli scarichi, ove applicabile;
- Produzione, segregazione, deposito temporaneo, trasporto e recupero/smaltimento dei rifiuti;
- Uso di materie prime, componenti, materiali di imballaggio e materiali isolanti;
- Rischi di sversamenti, incidenti, emergenze ambientali e danni da eventi climatici estremi;
- Impatti ambientali indiretti lungo la catena di fornitura e nel ciclo di vita dei prodotti BRAM-COR, inclusi consumi energetici delle macchine presso i clienti.

BRAM-COR identifies, assesses and periodically updates the environmental aspects and risks related to its activities, products and services. The main environmental risks covered by this Policy are:

- *electricity and thermal energy consumption and related greenhouse gas emissions (Scope 1 and Scope 2, where applicable);*
- *air emissions associated with plants, processes, air conditioning and extraction systems;*
- *water consumption and wastewater management, where applicable;*
- *generation, segregation, temporary storage, transport and recovery/disposal of waste;*
- *use of raw materials, components, packaging materials and insulation materials;*
- *risks of spills, incidents, environmental emergencies and damage from extreme weather events;*
- *indirect environmental impacts along the supply chain and product life cycle of BRAM-COR equipment, including equipment energy consumption at customer sites.*

3. IMPEGNI AMBIENTALI E OBIETTIVI QUALITATIVI / ENVIRONMENTAL COMMITMENTS AND QUALITATIVE OBJECTIVES

BRAM-COR si impegna a integrare sostenibilità e responsabilità ambientale in tutte le operazioni e decisioni aziendali, perseguendo i seguenti impegni e obiettivi qualitativi specifici.

1. Conformità normativa

- rispettare tutte le leggi, autorizzazioni, prescrizioni e regolamenti ambientali applicabili.
- monitorare periodicamente l'evoluzione normativa e aggiornare procedure e adempimenti.
- mantenere evidenze documentate di controlli, autorizzazioni, manutenzioni e registrazioni ambientali.

2. Prevenzione dell'inquinamento

- valutare e ridurre i rischi di emissioni, sversamenti, rumore, rifiuti e altre forme di inquinamento.
- gestire correttamente sostanze, materiali, rifiuti e depositi temporanei, favorendo recupero e riciclo.
- mantenere e testare il piano di emergenza ambientale e le istruzioni operative pertinenti.

3. Efficienza delle risorse

- ridurre il consumo di energia, acqua, materie prime e materiali ausiliari;
- ottimizzare l'uso di materiali di imballaggio e valutare alternative più sostenibili.
- promuovere il riutilizzo e la riduzione degli sprechi nelle attività operative.

4. Clima ed energia

- aumentare l'autoproduzione e/o l'approvvigionamento di energia rinnovabile.
- monitorare consumi energetici ed emissioni GHG e attuare azioni di efficientamento.
- considerare criteri di efficienza energetica nella progettazione e nello sviluppo dei prodotti.

5. Prodotto, innovazione e ciclo di vita

- sviluppare tecnologie che riducano i consumi delle macchine prodotte da BRAM-COR.
- sviluppare sistemi automatizzati di monitoraggio dei consumi delle macchine (acqua, energia, vapore industriale, acqua chiller).
- valutare la carbon footprint dei prodotti principali secondo ISO 14067 - systematic approach, ove applicabile, come informazione complementare per i clienti.

6. Coinvolgimento stakeholder

- formare e sensibilizzare dipendenti e collaboratori sulle pratiche ambientali.
- coinvolgere fornitori e partner tramite Codice di Condotta, criteri di qualifica e aspettative ambientali.
- rendere disponibile la Politica agli stakeholder interni ed esterni.

BRAM-COR is committed to integrating sustainability and environmental responsibility into all business operations and decisions, pursuing the following specific commitments and qualitative objectives.

1. Regulatory compliance

- *comply with all applicable environmental laws, authorizations, requirements and regulations.*
- *periodically monitor regulatory developments and update procedures and compliance obligations.*
- *maintain documented evidence of controls, authorizations, maintenance and environmental records.*

2. Pollution prevention

- *assess and reduce risks of emissions, spills, noise, waste and other forms of pollution.*
- *properly manage substances, materials, waste and temporary storage, promoting recovery and recycling.*
- *maintain and test the environmental emergency plan and relevant operating instructions.*

3. Resource efficiency

- *reduce energy consumption, water, raw materials and auxiliary materials.*
- *optimize the use of packaging materials and assess more sustainable alternatives.*
- *promote reuse and waste reduction in operating activities.*

4. Climate and energy

- *increase self-generation and/or procurement of renewable energy.*
- *monitor energy consumption and GHG emissions and implement efficiency actions.*
- *consider energy efficiency criteria in product design and development.*

5. Product, innovation and life cycle

- *develop technologies that reduce the consumption of BRAM-COR equipment.*

- develop automated monitoring systems for equipment consumption (water, energy, industrial steam, chiller water).
- assess the carbon footprint of main products according to ISO 14067 - systematic approach, where applicable, as complementary information for customers.

6. Stakeholder engagement

- train and raise awareness among employees and contractors on environmental practices.
- engage suppliers and partners through the Code of Conduct, qualification criteria and environmental expectations.
- make the Policy available to internal and external stakeholders.

4. STRATEGIA CLIMATICA, ENERGIA ED EMISSIONI GHG / CLIMATE STRATEGY, ENERGY AND GHG EMISSIONS

BRAM-COR riconosce l'urgenza del cambiamento climatico e identifica come rilevanti, limitatamente agli aspetti ambientali, i seguenti obiettivi di sviluppo sostenibile:



La strategia climatica aziendale si basa su prevenzione, misurazione, riduzione e compensazione solo come opzione residuale. Le priorità operative sono:

- acquisto di energia verde e installazione di impianti fotovoltaici sulle coperture dei due capannoni produttivi.
- installazione di stazioni di ricarica per auto elettriche nel parcheggio della sede.
- riduzione dei consumi tramite nuova cabina elettrica, illuminazione LED, pompe di calore ad alto rendimento e manutenzione periodica degli impianti di climatizzazione e aspirazione.
- misurazione annuale delle emissioni GHG Scope 1 e Scope 2, con valutazione progressiva delle categorie Scope 3 più significative, in particolare acquisti, logistica e uso dei prodotti, ove i dati siano disponibili.
- integrazione dei criteri ambientali nei progetti R&D e nella documentazione tecnica di prodotto.

Per l'adattamento e la resilienza, BRAM-COR mantiene un piano di emergenza ambientale, valuta i rischi derivanti da eventi meteorologici estremi e considera adeguate coperture assicurative contro disastri ambientali.

BRAM-COR recognises the urgency of climate change and identifies the following Sustainable Development Goals as relevant to the conduct of its business, specifically in relation to environmental aspects:



The company climate strategy is based on prevention, measurement, reduction and offsetting only as a residual option. The operational priorities are:

- purchase of green energy and installation of photovoltaic systems on the roofs of the two production halls.
- installation of charging stations for electric vehicles in the headquarters parking area.

- *consumption reduction through the new electrical cabin, LED lighting, high-efficiency heat pumps and periodic maintenance of air conditioning and extraction systems.*
- *annual measurement of GHG Scope 1 and Scope 2 emissions, with progressive assessment of the most significant Scope 3 categories, particularly purchasing, logistics and product use, where data are available.*
- *integration of environmental criteria into R&D projects and product technical documentation.*

For adaptation and resilience, BRAM-COR maintains an environmental emergency plan, assesses risks arising from extreme weather events and considers appropriate insurance coverage against environmental disasters.

5. TARGET QUANTITATIVI, KPI E PIANO DI MIGLIORAMENTO / QUANTITATIVE TARGETS, KPIs AND IMPROVEMENT PLAN

BRAM-COR definisce KPI ambientali e obiettivi quantitativi coerenti con i propri aspetti significativi. I valori di riferimento sono aggiornati annualmente sulla base dei dati consuntivi disponibili e dei risultati del riesame della Direzione.

BRAM-COR defines environmental KPIs and quantitative objectives consistent with its significant aspects. Reference values are updated annually based on available actual data and Management Review results.

21/09/2026



Cristina Opl
RSGQA



Gianni Opl
Amministratore Unico
BRAM-COR S.P.A.